

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen mukaan velvollisuus informoida selkeällä tavalla rekisteröityjä. Tämä seloste täyttää informointivelvoitteen.

1. Rekisterinpitäjä

Smart Siivouspalvelut Oy
Ventuksentie 23
67700 Kokkola
info@smartsiiivous.fi
+358 50 305 0077

Yhteystiedot rekisteriä koskevista asioista

Smart Siivouspalvelut Oy
Ventuksentie 23
67700 Kokkola
info@smartsiiivous.fi
+358 50 305 0077

Outi Hakunti, toim. joht.

Tapauksen mukaan mahdollisen tietosuojavastaavan yhteystiedot:

Tietosuojavastaava

Smart Siivouspalvelut Oy
Ventuksentie 23
67700 Kokkola
outi@smartsiiivous.fi
+358 50 305 0077

Outi Hakunti, toim. joht.

2. Rekisteröidyt

Smart Siivouspalvelut Oy:n asiakkaat

Erillisestä sopimuksesta yhteistyökumppanit

3. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Rekisterin pitämisen peruste:

- Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn asiakassuhteen perusteella
- Henkilötietoja käsitellään suostumuksen perusteella (esim. tarjouspyynnöt, palvelusopimukset, laadun seuranta, kokousmuistiinpanot ja muut yhteydenotot)

Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietoja käsitellään vain ennalta määriteltyihin tarkoituksiin, jotka ovat seuraavat:

- asiakassuhteen hoitaminen
- palveluistamme kertominen

4. Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot

Asiakasrekisteri sisältää seuraavat tiedot:

Yhteystiedot

- nimi
- osoite
- sähköposti
- puhelinnumero

Asiakastiedot

- tiedot ostetuista tuotteista/palveluista

5. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämistä koskevat pyynnöt tulee tehdä osoitteeseen info@smartsiivous.fi tai Smart Siivouspalvelut Oy, Ventuksentie 23, 67700 Kokkola.

Tarkastusoikeus

Rekisteröity voi tarkistaa tallentamamme henkilötiedot.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan häntä koskevat virheelliset tai puutteelliset tiedot.

Vastustamisoikeus

Rekisteröity voi vastustaa henkilötietojen käsittelyä, mikäli kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

Suoramarkkinointikielto

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin.

Poisto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Käsittelemme poistopyynnön, jonka jälkeen joko poistamme tiedot tai ilmoitamme perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa.

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto Kirjanpitolaisissa (luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Suostumuksen peruuttaminen

Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rajoitamme kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rikomme henkilötietojä käsittellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

[Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot](#) (Linkki)

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Toimitettavien tietojen tulisi sisältää tiedot tietolähteiden luonteesta (esim. onko kyseessä julkisesti vai yksityisesti ylläpidetty tietolähde, organisaation/toimialan/sektorin tyyppi ja tieto siitä, mistä tieto on peräisin (esim. EU tai ei-EU). Nimenomainen tietolähde tulisi pääsääntöisesti tarjota, jollei se ole mahdotonta.

Asiakastiedot saadaan säännönmukaisesti:

- asiakkaalta itseltään asiakassuhteen syntyessä
- asiakkaalta itseltään sähköisesti tai kotisivujen kautta

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta markkinointitarkoituksiin Smart Siivouspalvelut Oy:n ulkopuolelle ilman asiakkaan tai työntekijän nimenomaista lupaa.

Luovutamme tietoja laskutusta ja palkanmaksua varten Tilitoimisto Kotkamaa Oy:lle. Tilitoimisto Kotkamaa Oy on sitoutunut noudattamaan tietosuojaa-asetuksen vaatimuksia.

Olemme varmistaneet, että kaikki palveluntarjoajamme noudattavat tietosuojalainsäädäntöä. Käytämme säännönmukaisesti seuraavia palveluntarjoajia:

- LemonSoft online – selainpohjainen, suojatussa yhteydessä toimiva toiminnanohjausjärjestelmä
- Workinfo.app – suojatussa yhteydessä toimiva toiminnanohjausjärjestelmä
- JNT.fi – sähköposti ja pilvipalvelut

8. Käsittelyn kesto

Kirjaa, kauanko tietoa säilytetään, tai käsittelyn pituutta koskevat yleiset periaatteet.

- Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti niin kauan, kuin asiakkuus on voimassa. Laskutustiedot säilyvät rekisterissä n. 10 vuotta.

- Markkinointilistaltamme rekisteröity pääsee poistumaan itse ottamalla meihin yhteyttä osoitteeseen info@smartsiivous.fi tai +358 50 305 0077

9. Henkilötietojen käsittelijät

Asiakasrekisteriä käsittelevät Smart Siivouspalvelut Oy:n työntekijät.

Tilitoimiston henkilökunta laskituksen kautta.

Rekisterinpitäjä ja tämän työntekijät käsittelevät henkilötietoja. Voimme myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

10. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Emme käytä tietoja automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.